

Działając na podstawie art.11 ust 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta Sandomierza
ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w 2007 r. zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

„Działalności charytatywnej”

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych w powyższym zakresie nastąpi w formie powierzenia lub wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.
2. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy j.w. oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
3. Rodzaj zadania i wysokość planowanych w projekcie budżetu na rok 2007 środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:
 1. **Świadczenie nieodpłatnych usług pielęgnacyjno - socjalnych na rzecz osób chorych, samotnych, niepełnosprawnych i w podeszłym wieku.**
Wartość zadania **55 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
 2. **Pomoc doraźna rodzinom wielodzietnym i znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.**
Wartość zadania **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych).

Szczegółowe warunki realizacji powyższych zadań zawiera **załącznik Nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

4. Termin i warunki składania ofert:

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru **oferty** realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

2) Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczątowanej kopercie z dopiskiem „**KONKURS**” oraz informacją, jakiego zadania z zakresu „**Działalności charytatywnej**” oferta dotyczy.

3) **Do oferty winny być załączone n/w dokumenty:**

- aktualny odpis z rejestru /ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia/ lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok,
- statut Stowarzyszenia.

4) W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.

5) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych, załączonych do oferty dokumentów.

6) Termin składania ofert upływa w dniu 19 marca 2007 r. o godz. 10⁰⁰.

(w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu).

7) Ofertę należy złożyć w **Biurze Obsługi Interesanta** w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu Plac Poniatowskiego 3.

8) Oferta złożona na innym niż wymieniony w pkt.1 druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych z zastrzeżeniem §4 pkt.2 regulaminu Komisji Konkursowej.

9) Niezbędne do złożenia oferty druki, a także wzór umowy i sprawozdania z wykonania zadania publicznego można otrzymać w **Wydziale Spraw Obywatelskich** Urzędu Miejskiego w Sandomierzu Pl. Poniatowskiego 3 pokój Nr 20, w **Miejskim Ośrodku Rozwoju Osobistego** ul. Rynek 28A lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego: <http://bip.um.sandomierz.pl>

10) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Zasady przyznawania dotacji:

1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art.15.

- 2) Złożenie oferty o dotacje nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie **umowa** zawarta pomiędzy Gminą Sandomierz, a wybranym oferentem - wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku, w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

6. Termin realizacji zadania: obejmuje okres **marzec - grudzień 2007 r.**

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 marca 2007 r. o godz. 10.30 w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu Pl. Poniatowskiego 3 pokój Nr 11,
- 2) otwarcia ofert i ich oceny po względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji biorąc pod uwagę w szczególności:
 - kompletność oferty,
 - możliwość realizacji zadania przez oferenta w przewidywanym czasie i przy posiadanych środkach,
 - posiadanie przez oferenta odpowiedniego doświadczenia w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
 - adekwatność założeń oferty w odniesieniu do planowanych efektów zadania publicznego,
 - wiarygodność finansową oferenta,
 - zgodność oferowanego zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu konkursu ofert.
- 3) podmioty realizujące w/w zadanie winny posiadać wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę oraz zasoby rzeczowe (baza materialno - techniczna) zapewniające efektywne i terminowe wykonanie zadania,
- 4) decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej,
- 5) decyzja Burmistrza Miasta jest ostateczna,

- 6) warunkiem zawarcia umowy jest:
 - w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,
- 7) podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego zgodnego ze wzorem stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej, o którym mowa w pkt.5 pp.3.
8. Zrealizowane w 2006 roku i planowane do realizacji w 2007 roku zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkości przyznanych (2006 r.) i planowanych (2007 r.) dotacji na ich realizację – wg **załącznika Nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
9. Inne informacje
 - 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w **ciągu 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
 - 2) Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sandomierzu Pl. Poniatowskiego 3 oraz publikację ogłoszenia na stronie internetowej.
 - 3) Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy:
 - nie wpłynęła żadna oferta,
 - wpłynęła jedna oferta nie spełniająca wymaganych warunków,
 - żadna z ofert nie spełnia wymaganych warunków,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 4) Realizacja wyników rozstrzygniętego konkursu (tj. podpisanie umowy i przekazanie środków finansowych) nastąpi pod warunkiem przyjęcia przez Radę Miasta uchwały budżetowej na rok 2007 gwarantującej środki finansowe na realizację w/w zadania publicznego.
 - 5) Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dot. konkursu można uzyskać w **Wydziale Spraw Obywatelskich** pokój Nr 20 pod nr telefonu 0-15 644-01-52 lub w **Miejskim Ośrodku Rozwoju Osobistego w Sandomierzu** ul. Rynek 28A tel. 0-15 644-68-69.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

dr Robert Kotowski – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich UM w Sandomierzu

Tomasz Piórkowski – Referent w Wydziale Spraw Obywatelskich UM w Sandomierzu